

『112 學年度林口電算中心匯總資料』

113.05.10

一、111 近程目標執行情形

- (一)為有效管理系統開發與維護之資源，依據本校資訊安全政策及資訊安全管理規範之系統開發與維護管理程序，為此圖書資訊處擬開發「系統開發暨維護申請系統」，預定 113 年上線服務，期能藉此建立資訊系統申請暨開發標準程序，有效推動本校行政業務電腦化工作，提昇校務行政作業品質與效率。

執行情形：已依規畫進程完成訂購(請購案號：R400L3)，約交日為 2024 年 6 月 28 日，待「系統開發暨維護申請系統」完成程式開發，再配合安排測試以及教育訓練課程，預定 113 年 12 月底前正式上線服務。

- (二)鑑於校務資訊系統服務伺服器已逾產品生命週期，除了硬體資源不敷當前資訊服務使用外，亦存在作業系統、相關軟體終止更新服務的問題，為此圖書資訊處編列 112 學年預算購置全新全新硬體架構，期能提升服務效能以及強化資訊安全防護等級。

執行情形：全新購置的伺服器架構於 2024 年 3 月 6 日驗收完成(請購案號：Q403A5)，包括校務資訊系統(含行動版暨相關服務)、師生關懷系統、住宿關懷系統、校園公告系統、選課系統、校務基本資料庫、線上列印扣繳憑單、郵件包裹查詢等，已於 2024 年 5 月 13 日完成升級移轉，其餘系統將安排其他日程另行移轉。

- (三)10 月起學校學術網路對外線路將由中研院改連接至中央大學區網中心，圖書資訊處已編列相關預算，維持網路服務品質。

執行情形：本校學術網路對外線路已於 2023 年 12 月 8 日下午 13:30 順利轉換連接至中央大學區網中心。

二、現況

(一)高教深耕-資安專章

自 112 年 6 月起，教育部為協助大學建立持續性與永續性的教研環境，不因資安事件受影響而中斷教學與研究，爰規劃資安強化專章，大學可參照資通安全管理法及其子法要求，推動資通安全管理，以資通安全責任等級分級辦法就管理面、技術面及認知與訓練面研提規劃推動之策略及擬定相關績效指標。

此計畫期間為 112 年至 116 年，分階段完成，共有 4 大面向 32 個衡量項目。

113 年(113/1/1-113/12/31)執行現況簡要整理如下：

面向	應完成	已完成	執行率
1. 全校導入 ISMS	19	12	63%
2. 強化學校人員認知訓練	7	4	57%
3. 確保資通系統管理量能	3	2	67%
4. 落實管理危害國家資通安全產品	3	2	67%
小計	32	20	63%

備註：上表統計至 113/5/7。

(二)系統異動

為確保上線系統服務不中斷，系統開發組持續投入維運工作，包括配合學校發展調整系統架構、配合各單位修改行政流程修改系統程式(如修訂辦法)、配合年度常態或非常態性業務更新資訊服務內容(如學生線上選課)、接獲通報系統錯誤訊息緊急著手除錯等。

112/8/1~113/4/30	
系統名稱	維護次數
全校開課資料查詢系統	2
各類活動線上報名二版	1
考核作業	2
長庚醫院研究獎勵金登錄	1
師生關懷系統	1
校友資料庫	3
校務及財務資訊公開專區	1
校務研究資料介接	1
校務基本資料庫-校園版二版	20
校務資訊系統(WEBMIS)	2
校園公告管理系統	2
校園應用程式(CGWeb)	2
特殊教育學生查詢	1
班級名條下載	1
教育部獎勵補助專責小組網站	1
教師授課鐘點維護	7
教師教學進度表上傳	1
教務處獎勵申請系統	7
規章辦法搜尋網二版	1
設備線上請修系統	1
就業推薦登錄作業	1
線上留言管理	1
學生班級課表查詢	1
學生宿舍生活狀況線上傳簽作業	6
學生宿舍申請作業	1
學生連繫資料維護查詢	2
學生獎懲線上作業	1
學生線上選課系統	63
總和	134

(三)資訊資產管理

資訊類固定資產管理作業

112.08-113.04				
月份	移轉單	減損單	增加單	合計
112.08	5	4	202	211
112.09	8	12	425	445
112.10	3	38	11	52
112.11	13	77	11	101
112.12	3	336	22	361
113.01	22	35	24	81
113.02	15	23	30	68
113.03	12	64	32	108
113.04	12	41	13	66
合計	93	630	770	1493

維護更新教室

教室名稱	位置	狀態	管理單位
電腦教室一	F棟2F	每學年配合教學更新，不定期派送更新	圖資處
電腦教室二	F棟2F	每學年配合教學更新，不定期派送更新	圖資處
電腦教室三	F棟2F	每學年配合教學更新，不定期派送更新	圖資處
電腦教室四	F棟2F	每學年配合教學更新，不定期派送更新	圖資處
E化教室電腦	一般教室	每年寒暑假定期更新，如有特殊需求請於寒暑假前向電算中心提出。	教務處

行政電腦維護月份統計報表

112.08-113.04	
月份	數量
112.08	30
112.09	32
112.10	34
112.11	27
112.12	28
113.01	31
113.02	32
113.03	30
113.04	27
合計	271

112.08-113.04 E 化教室教室報修次數統計表			
教室	次	教室	次
B401	2	D601	1
B502	1	D602	1
BB01	1	D603	1
BB02	1	D604	1
BB03	1	D605	1
BB04	2	D701	1
C301	2	D702	1
C302	1	D704	2
D301	4	D705	4
D302	1	D706	2
D304	1	D707	1
D306	1	D802	1
D307	3	D805	1
D401	1	D807	4
D402	7	E301	1
D403	2	E302	1
D405	4	E304	1
D407	2	E305	5
D408	1	E404	3
D501	3	E406	2
D502	3	E407	3
D503	1	E501	4
D504	1	E502	1
D505	3	E504	1
D506	1	E506	1
D507	2	F103	1
合計		98	

宿舍網路維護(不含學生電話或透過舍監報修)

112.08-113.4

棟別	H	I	J	K	M	合計
件數	17	27	14	19	8	85

(四)授權軟體

微軟全校大量授權、防毒軟體(TRENDMICRO)、SPSS R17 多國語言(120 人授權)、SPSS R28 多國語言(60 人授權)。

(五)電腦教室開放

月份	人數	列印量
112.08	0	0
112.09	1	64
112.10	7	640
112.11	9	801
112.12	31	1122
113.01	18	220
113.02	0	0
113.03	2	13
113.04	0	0

三、推廣活動及教育訓練

(一)智慧財產權保護

- 2024/05/06 召開「112 年保護智慧財產權宣導及推動小組會議」
 - 112 學年度大專校院執行「校園保護智慧財產權行動方案」自評表填報事宜，於 2024/05/30 前整理完成後以 Notes 部門內便簽陳所屬部門一級主管。
 - 預計於 2024/06/11 日至 2024/06/14 執行本校保護智慧財產權行動方案內部審查。
- 各類推廣
 - 2023/11/10 112 學年尊重智慧財產教育訓練
 - 2023/12/11【線上課程】一般人員資訊安全教育訓練- 資訊安全暨智慧財產權宣導
 - 2024/03/25-2024/04/07【線上有獎徵答活動】112 學年校園智慧財產權保護、資訊安全暨個人資料保護宣導
 - 2024/04/09-2024/04/21【線上有獎討論活動】112 學年校園智慧財產權保護書展
 - 2024/05/08 112 學年尊重智慧財產教育訓練：AI 歌手與智慧財產權

(二)個人資料保護管理(PIMS)

- 專案會議
 - 2023/06/08 召開「專案啟動會議」
- 個資資料盤點暨風險評估
 - 2023/09/21 完成「風險評鑑報告」
- 個人資料侵害事故緊急應變
 - 2023/09/08
演練單位：民生學院、護理學院、通識中心聯合演練
執行「個人資料侵害緊急應變演練」，桌上模擬演練，並於當天完成相關演練紀錄。
- 個人資料管理制度內部稽核

- 2023/12/21 執行內部稽核作業
林口校區：民生學院、護理學院、通識中心。
- 2023/02/26-2023/03/14 執行相互內部稽核作業
林口校區：會計室、教務處、學務處、原資中心、總務處、研發處、國
交中心、進推處、圖資處、環安室。
嘉義校區：教務組、學務組、圖資組、進推組。

5. 教育訓練

- 2023/06/30 執行「個資資料盤點暨風險評估教育訓練」
- 2023/08/08 執行「個資管理制度暨侵害事故之緊急應變教育訓練」
- 2023/10/19 執行「個資管理制度稽核教育訓練」
- 2023/11/09 執行「個人資料保護法因應與衝擊認知教育訓練」
- 2023/11/13 執行「個人資料保護法教育訓練」
- 2024/02/19 執行「校內稽核員種子教育訓練」

(三)教育訓練

112 學年度共舉辦 32 小時教育訓練課程(統計至 113.04.30)

說明會	時間	地點	簡要說明
AI 實作 MidJourney 軟體 繪圖工作坊	2023/10/13 12:50~16:30 2023/10/27 12:50~16:30	林口- 電腦教室 1	第一天：112 年 10 月 13 日（星 期五）【AI 繪圖初探 ANOTHER ME】 第二天：112 年 10 月 27 日（星 期五）【AI 繪圖進階應用 LINE STICKERS】 共 8 小時
112 年個資管理 制度稽核教育訓 練	2023/10/19 10:00~12:00	林口- F 棟 1 樓簡報室 嘉義- A7F 簡報室 (同步視訊)	稽核作業說明、稽核方式 共 2 小時
112 學年個人資 料保護法因應與 衝擊認知教育訓 練	2023/11/09 10:00~12:00	Google Meet 線上課程	針對個資保護法進行說明及案例 分享 共 2 小時
112 學年尊重智 慧財產教育訓練	2023/11/10 09:30~12:30	林口- 第一教學大樓(F 棟)1 樓簡報室 嘉義- A7F60 人簡報室 (同步視訊)	著作權法及相關案例介紹 製作數位教材著作權 校園著作權 如何合法使用軟體及著作權之認 識與實務運用。 共 3 小時
112 學年個人資 料保護法教育訓 練課程	2023/11/13 09:00~12:00	林口- F 棟 1 樓簡報室	針對個人資料保護法進行教育訓 練

說明會	時間	地點	簡要說明
		嘉義- A7F 簡報室 (同步視訊)	共 3 小時
【線上課程】 112 年資安推動 小組執行作業說 明	2023/12/6 13:30~16:30 2023/12/12 13:30~16:30	其它-線上課程	資訊系統與物聯網設備盤點 風險評鑑與處理作業 內部資安稽核作業 校內業務持續運作演練說明 2 個場次，每場次 2 小時
【線上課程】一 般人員資訊安全 教育訓練- 資訊 安全暨智慧財產 權宣導	2023/12/11 13:30~16:30	Microsoft Teams 線上課程	資訊安全事件分享 使用者面臨之威脅 預防社交工程攻擊 個資管理與保護 長庚科技大學資安規範宣導 智慧財產權 共 3 小時
【線上課程】一 般人員資訊安全 教育訓練- 資訊 安全暨個人資料 使用與保護教育 訓練	2023/12/26 13:30~16:30	Microsoft Teams 線上課程	資訊安全威脅認知 釣魚手法認識 變臉詐騙 個人電腦與伺服器更新 資訊與物聯網設備密碼設置原則 禁用大陸廠牌之識別 資訊委外合約訂定與人員資格 個人資料使用與保護注意事項 共 3 小時
113 年資安專章 講座-以全校為 範圍導入 ISMS 應 優先落實的執行 策略	2024/04/08 09:00~12:30	林口- 國 際 會 議 廳 (一) 嘉義- A7F60 人簡報室	大專院校執行資安專章之緣由 高教深耕與資安專章之關聯 資安專章的績效指標與後續教育部稽核重點 單位主管應如何支持資安專章的執行 圖資處於資安專章的角色 校園資安案例、法律責任與新訊 宣導 共 3 小時
【線上課程】 112 學年度一般 人員資訊安全教 育訓練-第三場	2024/04/29 13:30~16:30	Microsoft Teams 線上課程	資安事件案例說明 使用者面臨之威脅 社交工程介紹與防範 本校資訊安全政策宣導 共 3 小時
112 學年尊重智	2024/05/08	林口-	課程內容：

說明會	時間	地點	簡要說明
慧財產教育訓練：AI 歌手與智慧財產權	09:00~12:30	第一教學大樓(F棟)1樓簡報室 嘉義-A7F60 人簡報室 (同步視訊)	1. AI 歌手與智慧財產權 2. 校園著作權 3. 著作權法及相關案例介紹 共 3 小時

四、經費

112 學年經費執行狀況 (11208-11304)

	系統設備	網路設備	軟體	個人電腦	其它週邊	維護費用	其他	合計
學校自籌經費	4,207,575	5,588,950	6,801,164	68,250	182,000	4,796,907	282,828	21,927,674
專責費用			387,000	6,390,000	2,440,000			9,217,000

五、近程目標

(一)校本部第一教學大樓(F棟)啟用迄今已屆 30 餘年，期間配合教學與資管系科教學需求陸續建置數間電腦教室，目前單位轄下共計四間電腦教室，容納 60~80 位學生上課使用。圖書資訊處依規劃逐年汰換電腦設備，惟教室內的基礎設施已逐漸不敷教學使用且有安全疑慮，為此將逐年編列預算展開電腦教室的整建規劃。首年的整建對象為電腦教室四，包括教室環境重新裝潢、重新佈建電路與網路、購置短焦雷射互動式投影機等，期望全新的電腦教室提升教學品質、適應教學需求、增強教學功能、優化學習體驗等需求。

(二)E 棟實驗專區與全人大樓網路環境建置及設備採購。