

選書委員設置要點

中華民國91年11月18日圖書館館務會議通過制訂

中華民國103年9月10日圖書館館務會議通過修訂

中華民國112年10月25日圖書館館務會議通過修訂

一、長庚學校財團法人長庚科技大學圖書館（以下簡稱本館），為選擇優良圖書等軟體資源、協助圖書館藏發展並有效運用經費，特訂定「選書委員設置要點」。

二、選書委員由各教學單位自行選定專任教師一名(各教學單位可視業務需要增設委員)，均為無給職，負責統籌選書之任務，執行與本館聯繫等相關事宜。

三、任期由各教學單位決定，但需至少一學年一任，若中途有人員異動，請主動通知圖書館遞補委員名單。

四、任務

(一)選書委員需依各教學單位，專業範圍及未來發展，視需要自訂選書辦法，並負責推薦專業之軟體教學資源(包括中西文圖書、多媒體、中西文期刊、學報、電子書、電子資源等)。

(二)選書委員彙整推薦資料後，交由本館承辦人員，依館藏政策審核，送交相關主管審核後，始得進行採購作業。

(三)選書委員可提出專業學科之書名、專有名詞、關鍵字等需求，由本館提供多種類型出版書目訊息，供選書委員參考。

(四)協助期刊承辦人員，於每年九月底前，完成期刊之續訂、新增訂及停訂等相關調查作業，以利期刊採購作業進行。

五、本館各項業務承辦人員於每年度預算通過後，需定期向各教學單位選書委員提報採購及核銷進度。

六、本要點經圖書館館務會議通過後實施，修正時亦同。